

**FACHMATURITÄTSARBEIT GESTALTUNG/KUNST**

Zeitplan 2021/2022

Im Downloadbereich der FMS-Website, www.fmsbasel.ch/downloads, sind sämtliche Unterlagen wie Anmeldungen, Formulare, Forms-Formulare, Dokumente etc. zu finden. Bitte nur noch Ihre edubs-Mailadresse verwenden.

Monat	Zeitpunkt und Auftrag
März 2021	<ul style="list-style-type: none"> • Montag, 22.03.21, KS 3e 10.30 Uhr: Obligatorische Orientierung über die Fachmaturität Gestaltung/Kunst.
Juni – Juli 2021	<ul style="list-style-type: none"> • Dienstag, 01.06.21: Spätester Zeitpunkt für die online-Anmeldung für die Fachmaturität via Forms. • Donnerstag, 01.07.21: Spätester Zeitpunkt für das Hochladen der Praktikumsvereinbarung, des Praktikumsvertrags oder der Aufnahmebestätigung für den Vorkurs an einer Schule für Gestaltung via Forms.
August 2021	<ul style="list-style-type: none"> • In der Regel Beginn des Praktikums oder des Vorkurses.
Oktober 2021	<ul style="list-style-type: none"> • Dienstag, 19.10.21, 12.30 Uhr Spätester Zeitpunkt für die Einsendung des Themas im PDF-Formular an: tobias.erhardt@edubs.ch (Fachrichtungsvertreter GK) und fmsfma@bs.ch (Sekretariat). • Samstag, 30.10.21, 13.00 – 16.00 Uhr: Obligatorischer Konzept-Kurs, Bekanntgabe der Betreuungs-LP
November 2021	<ul style="list-style-type: none"> • Montag, 15.11.21, 12.30 Uhr: Spätester Zeitpunkt für die Einsendung des Konzepts für die FMA im PDF-Formular (Benennung: FMAGK_Nachname_Vorname.pdf) an die zugewiesene Betreuungsperson (vorname.nachname@edubs.ch), an fmsfma@bs.ch und an tobias.erhardt@edubs.ch. • Montag, 15.11.21 – Montag, 22.11.21: Terminvereinbarung für das 1. Gespräch und Rückmeldung zum Konzept zwischen Fachmaturand*in und Betreuungsperson.
Dezember 2021	<ul style="list-style-type: none"> • Kontaktaufnahme für 1. Betreuungsgespräch spätestens zwei Wochen nach Konzeptrückmeldung durch den/die Fachmaturand*in mit der Betreuungslehrperson. • 1. Betreuungsgespräch Fachmaturand*in und Betreuungslehrperson mit Praktikumsbegleitung (wenn Praktikum) in der Regel am Praktikumsplatz oder dem/der Fachmaturand*in mit Betreuungslehrperson in der Regel an der FMS (wenn Vorkurs).
Januar – Feb. 2022	<ul style="list-style-type: none"> • 2. Betreuungsgespräch Fachmaturand*in und Betreuungslehrperson in der Regel an der FMS (ohne Praktikumsbegleitung).
März – April 2022	<ul style="list-style-type: none"> • Montag, 04.04.22, 12.30 Uhr: Spätester Termin für die Bekanntgabe des Präsentationstermins durch die Betreuungslehrperson in Absprache mit dem/der Expert*in an die zuständige Sachbearbeiterin im Sekretariat der FMS (cornelia.gutzwiller@bs.ch). • Montag, 04.04.22, 12.30 Uhr: Spätester Zeitpunkt für die Abgabe der Fachmaturitätsarbeit (1 Original auf Papier / 2 Kopien auf Papier / 1 USB-Stick inkl. Copy-Stop-Version). Detaillierte Angaben zur Abgabe siehe Dokument „Richtlinien zur Erstellung der Fachmaturitätsarbeit“, Seite 5, Kapitel 2.4.4. • Donnerstag, 28.04.22, 12.30 Uhr: Spätester Zeitpunkt für die Abgabe der Bewertung durch die Betreuungs-LP in Absprache mit Expert*in. Digitale Abgabe des Bewertungsbogens der schriftlichen Arbeit direkt per E-Mail an die zuständige Sachbearbeiterin im Sekretariat der FMS (cornelia.gutzwiller@bs.ch). Die erreichte Note wird dem/der Fachmaturand*in spätestens drei Tage vor der mündlichen Präsentation durch das Rektorat schriftlich mitgeteilt. Wenn der schriftliche Teil der Arbeit schlechter als Note 4 aber mit mindestens Note 3,5 bewertet wird, ist eine Nachbesserung möglich. (→ Nachbesserung, siehe unten). Bei einer Note unterhalb 3,5 erfolgt keine mündliche Präsentation (→ FMA einmal nicht bestanden).
Mai 2022	<ul style="list-style-type: none"> • Zwischen Montag 02.05.22 und Freitag, 13.05.22: Mündliche Präsentation der FMA an der FMS Basel (oder extern in Absprache mit der Betreuungslehrperson). • Direkt im Anschluss an die mündliche Präsentation: Bewertung durch Betreuungslehrperson und Expert*in. Digitale Abgabe des unterschriebenen Bewertungsbogens der Fachmaturitätsarbeit direkt per E-Mail an die zuständige Sachbearbeiterin im Sekretariat der FMS (cornelia.gutzwiller@bs.ch). • Schriftliche Bekanntgabe der Präsentationsnote und der Gesamtnote für die Fachmaturitätsarbeit i.d.R. innerhalb von drei Werktagen nach der mündlichen Präsentation durch die Rektorin.
Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> • Schlussfeier Fachmaturität
Nachbesserung der Fachmaturitätsarbeit aufgrund der ungenügenden Note 3,5:	
Mai 2022	<ul style="list-style-type: none"> • Anlässlich des Termins für die mündliche Präsentation bespricht die Betreuungslehrperson mit dem/der Fachmaturand*in, wo die Defizite der Fachmaturitätsarbeit liegen.
Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> • Abgabetermin der Nachbesserung gemäss schriftlicher Mitteilung durch das Rektorat, jedoch spätestens bis Dienstag, 07.06.22, 12.30 Uhr: Nachbesserung der FMA abgeschlossen. Abgabe der FMA (1 Original auf Papier / 2 Kopien auf Papier / 1 USB-Stick inkl. Copy-Stop-Version). Detaillierte Angaben zur Abgabe siehe Dokument „Richtlinien zur Erstellung der Fachmaturitätsarbeit“, Seite 5, Kapitel 2.4.4. • Montag, 20.06.22, 12.30 Uhr: Spätester Zeitpunkt für die Abgabe der Bewertung der nachgebesserten FMA durch die Betreuungs-LP und Expert*in. Spätestens zwei Tage vor der mündl. Präsentation wird dem/der Fachmaturand*in die erreichte Note durch die Rektorin schriftlich mitgeteilt. Bei einer Nachbesserung muss die Mindestnote 4,0 erreicht werden. Wird diese Mindestnote nicht erreicht, entfällt die Präsentation. (→ FMA einmal nicht bestanden). • bis Mittwoch, 22.06.22, 16.00 Uhr: Spätester Zeitpunkt für die mündl. Präsentation der nachgebesserten FMA. • Bekanntgabe der Gesamtnote für die nachgebesserte Fachmaturitätsarbeit durch die Rektorin i.d.R. innerhalb von drei Werktagen nach der mündlichen Präsentation. (Bemerkung: Eine nachgebesserte FMA kann nur mit einer Gesamtnote (inkl. Präsentation) von höchstens 4,0 bewertet werden!)